



# GUIA PARA SOLICITUD DE GRADOS VIRTUALES ESTUDIANTES POSGRADO



# Es requisito para solicitar grados

El aspirante tiene que haber cumplido con todos los requisitos académicos, administrativos, financieros y estar a paz y salvo con todas las dependencias de la Universidad; de lo contrario su solicitud será anulada.

Tenga presente que los paz y salvo y requisitos de grado se validan después del cierre de inscripciones a ceremonia de grado y posteriormente las dependencias marcarán en la hoja de vida del aspirante los requisitos cumplidos.

# ¿Qué debo hacer para solicitar grados?

1. Consultar el estado en el que se encuentra, debe estar en estado de Egresado.

Ruta: [ULISES/Consultas/Estado](#)

2. Consulte las fechas de la ceremonia de grados para el programa que le corresponde.

Ruta: [Página web/Admisiones/Grados](#)

### 3. Solicite los grados por la plataforma ULISES y actualice los datos básicos así:

- Solicitudes
- Inscripción grados
- Código, fecha de grados, tipo de ceremonia
- **Actualizar datos básicos**
- Autorizar tratamiento de datos
- Guardar
- Imprimir la liquidación


 Cliente 46734 Apellido 46734  
[Salir](#)

- Consultas
- Solicitudes**
- Enlaces Interés
- Contáctenos
- Ayuda

Imprimir

### 1. Ingrese por solicitudes

- > Certificados Generales
- > Inscripción a Grados**
- > Otros servicios

### 2. Ingrese por inscripción a grados

Nombre:  
 Tipo documento:  
 Número documento:  
 Ciudad expedición:  
 Código Estudiante (\*):  
 Fecha de Ceremonia (\*):

#### Solicitudes

##### Inscripción a Grados

Cliente 46734 Apellido 46734  
 CC  
 Bogota

### 4. Seleccione código de estudiante, fecha y tipo de ceremonia

-- Seleccione una opción --

-- Seleccione una opción --

**Ir a Datos Básicos**

### 3. Para realizar la inscripción debe actualizar los datos básicos

Mis datos personales están correctos y autorizo a que sean tratados con fines misionales de la Universidad Autónoma Latinoamericana conforme a las disposiciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 de protección de datos personales.

SI
  No

### 5. Si los datos básicos estan correctos seleccione la opción SI

**Guardar**

### 6. Presione la opción guardar, automáticamente será generada la liquidación de derechos de grado

Los campos marcados con \* son obligatorios  
 Fecha Actualización 2018-11-09 n.201801

4. La liquidación debe ser impresa en impresora láser para que el código de barras sea correctamente detectado por el lector y pagar en las fechas establecidas, también la puede encontrar por: **ULISES/Consultas/Liquidaciones.**

## 5. Medios de pago

- Los únicos bancos autorizados para pagar son: Banco de Bogotá, Banco de Occidente y Bancolombia con la liquidación de código de barras. NO diligencie consignación ni realice transferencias electrónicas.

- También puede hacer el pago Online, ingresando a:

<http://sai.unaula.edu.co/ecommerce-ual/pagoAyre-ini.do>

Cliente 46734 Apellido 46734  
[Salir](#)

- Consultas
- Solicitudes
- Enlaces Interés
- Contáctenos
- Ayuda

Imprimir

- > Certificados Generales
- > Inscripción a Grados
- > Otros servicios

Solicitudes  
Inscripción a Grados



Se ha guardado correctamente la inscripción

**Nombre:** Cliente 46734 Apellido 46734  
**Tipo documento:** CC  
**Número documento:**  
**Ciudad expedición:** Bogota  
**Código Estudiante (\*):**   
**Fecha de Ceremonia (\*):**

Despues de guardar la inscripción a grados, se genera la liquidación correspondiente.  
 Recuerde pagarla en las fechas y bancos autorizados

[Ir a Datos Básicos](#)

Mis datos personales están correctos y autorizo a que sean tratados con fines misionales de la Universidad Autónoma Latinoamericana conforme a las disposiciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 de protección de datos personales.

Si  No

[Guardar](#)

Fecha de Ceremonia	Tipo de Grados	Fecha de Inscripción	
20181214	Grados - Institucionales	20181212	

Los campos marcados con \* son obligatorios

## PAZ Y SALVOS

6. Todos los paz y salvos serán verificados de forma interna por las áreas correspondientes.

### TIPOS DE PAZ Y SALVO

- Biblioteca – Biblioteca
- Financiero – Área financiera
- Documentos de matrícula – Admisiones y Registro
- Plan académico, trabajo de grado y encuesta de egresados - Facultad

El paz y salvo de EGRESADO se verificará con la siguiente encuesta:  
<https://servicios.unaula.edu.co/Encuestas/index.php/428562?lang=es>

Los paz y salvos serán subidos de manera interna a la plataforma ULISES y pueden ser consultados por: **ULISES/Consultas/Hoja de vida/Requisitos de grado.**

Recuerde tener presente que los paz y salvo y requisitos de grado se validan después del cierre de inscripciones a ceremonia de grado y posteriormente las dependencias marcarán en la hoja de vida del aspirante los requisitos cumplidos.

### 1. Ingrese por solicitudes

- > Datos Básicos
- > Estados
- > Liquidaciones
- > Hoja de Vida

### 2. Ingrese por hoja de vida

Consultas  
Hoja de Vida Estudiantes

Periodo:  (AAAAP)

Código estudiante (\*):

### 3. Ingrese el periodo y seleccione el código de estudiante

### 4. Seleccione la pestaña de requisitos de grado

Código estudiante: 201720288101  
Tipo documento: CC  
Número documento: .....  
Nombre: Cliente 46734 Apellido 46734  
Estado: EGRESADO

### 5. Acá podrá visualizar el cumplimiento de cada uno de los paz y salvos con su observación correspondiente

Menciones Incentivos Sanciones **Requisitos de Grado** Pruebas de bilingüismo

**INFORMACIÓN**

Usted no cumple con todos los requisitos establecidos para el programa.

1-10 de 11 registros encontrados. [Primero/Anterior] 1, 2 [Siguiente/Último]

Requisito	¿Cumplido?	Observación
OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES	No	
DOCUMENTOS DE MATRÍCULA	No	
SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO	No	
PLAN ACADEMICO	No	
CERTIFICADO DE INGLES	No	
PRUEBAS SABER PRO (101)	No	
ENCUESTA OBSERVATORIO LABORAL	No	
CONSULTORIO JURIDICO	No	
TRABAJO DE GRADO O JUDICATURA	No	
FINANCIERO	No	

Recuerde estar pendiente del correo institucional, ya que es el medio por el cual la facultad se estará comunicando con usted en caso de presentarse cualquier novedad.

**NOTA:** Revisar la bandeja de su correo electrónico en Spam o correo no deseado; ya que en ocasiones las notificaciones enviadas llegan a dichas carpetas.